

ACTA DE LA REUNIÓN DE LA JUNTA DEL PARQUE 11 DE DICIEMBRE DE 2023

El Presidente Jay Schulz declaró abierta la reunión a las 6:00 pm. Miembros del Comité presentes: Presidente Jay Schulz, Concejal John Lavallee, Concejala Lori Lancaster, Concejala Rosa Luna, Scott Logan y Pep Saucedo. También estuvieron presentes el Alcalde Kelly, el Administrador de la Ciudad Lou Leone, la Directora de Finanzas Deb Bejot y el Superintendente Ryan Knop.

Comentario Público

Ninguno

Aprobación de Actas

La Concejala Lancaster hizo una moción, apoyada por Scott Logan, para aceptar el Acta de la Junta del Parque del 20 de noviembre de 2023, tal como se presentó. Todos sí. Moción aprobada.

Quema Controlada en Parques

Al Departamento de Parques y Recreación le gustaría realizar quemas controladas dentro de los parques de la Ciudad durante el otoño y el invierno, dependiendo del clima, similar a lo que se ha hecho en el pasado. Se notificará al HFPD, NERCOM y al Departamento de Policía. Scott Logan hizo una moción, apoyada por la Concejala Lancaster, para recomendar la aprobación al Concejo Municipal. Todos sí. Moción aprobada.

Discusión Presupuestaria

La Junta del Parque revisó las hojas de cálculo del presupuesto. Áreas discutidas

Ganancia

- 04-00-44860 Programas de Parques: - \$12,000
- 04-00-44430 Clases de Natación Piscina- \$4,500
- Add subcategory 04-00-44451 Concesiones, Parques
- 04-08-44600 Eventos Generales- \$28,700 (planificando 2/3 de participación)

Expensas

- 04-00-55120 Mantenimiento General del Parque: \$25,000 (general \$10 000; Poda de Arboles en Lions Park \$7 000; Refugio Para Perros MWP West \$8,000). Todo ha sido cubierto con mantillo durante los últimos años y se está manteniendo bien, por lo que no es necesario en el próximo año fiscal. Las reparaciones del Refugio/Garaje de HERS deberán realizarse en un futuro próximo; Ryan evaluará lo que hay que hacer.
- 04-07-55180 Mantenimiento de Piscinas: \$24,000 (mantenimiento general, plomería nueva de la piscina, masilla para la piscina y poda de árboles de la piscina)
- 04-07-57010 Concesiones - \$9,000
- 04-00-57070 Programas del parque: \$11,700 (incluye lecciones de natación/instructores de aeróbic acuático y el programa de baloncesto) + \$10,300 para equipo nuevo del programa.
- La publicidad de piscinas y parques se ejecutará con cargo al fondo general durante los días 24/25.
- 04-07-56150 Electricidad/Utilidades - \$14,000
- 04-07-58000 Nuevo Equipo/Infraestructura: \$22 000 (incluye nuevo sistema NVR, aspiradora para piscina, limpiador a presión, herramientas manuales para piscina, DEA de capacitación y kit de capacitación, filtros para piscina)
- 04-00-58000 Nuevo Equipo/Infraestructura: \$13,700 (incluye equipo general para parques nuevos, 5 mesas de picnic, 1 mesa ADA y 10 botes de basura para parques); presupuesto cada año para los próximos tres años.

Otra Discusión

- 04-00-58000 Nuevo Equipo/Infraestructura – El costo del equipo para la cancha de fútbol es de \$27,000, que incluye 4 juegos de porterías; La Ciudad actualmente no posee ningún equipo de fútbol. Deb sugirió que se podrían sacar fondos del fondo de mejoras de capital y que los ingresos de los torneos de fútbol se destinaran nuevamente a mejoras de capital. Se discutió que el equipo también podría alquilarse a los Jr. Hornets durante el primer año.
- Desarrollar un plan de 3 a 5 años para mantenimiento/equipamiento para los parques Mary's y Lion's, que podría ser un plan de mejora capital. El costo aproximado para retirar el antiguo patio de juegos e instalar

un nuevo patio de juegos en Mary's Park es de \$100,000; podría ahorrar \$3,500 si la Ciudad retira el equipo de juegos existente en Mary's Park.

- La Directora de Finanzas, Deb Bejot, relató que hay dos cuentas de parques: el fondo general de parques y la cuenta de mejoras de capital del mercado monetario de parques. Los únicos ingresos que van a la cuenta del mercado monetario son las tarifas de los permisos de construcción; El saldo actual es de \$75,000.
- El costo de una cortadora de césped para parques nueva es de aproximadamente \$20,000.
- Saldo de \$10,840 que se depositará en la Cuenta Money Market de Mejoras de Capital de Parques.
- Continuar la discusión sobre el presupuesto en la reunión de enero.

Informe Financiero

El informe fue proporcionado por la Directora de Finanzas Deb Bejot y se incluyó en el paquete de la agenda. Deb relató que revisó el informe para eliminar los gastos (\$11,000 – transferencia de la cerca del parque para perros) para reflejar una imagen real.

Informe de Vandalismo

Ningún informe.

Informe del Alcalde

El Alcalde Kelly dio una actualización sobre la subvención DCEO para el sendero para caminar en Lion's Park. La subvención aún está en proceso y una vez que se apruebe el proyecto, la Ciudad recibirá una carta de adjudicación estatal que será ejecutada por la Ciudad, después de lo cual se generará un acuerdo. El proceso tardará unos meses en completarse.

Informe del Superintendente Knop

Superintendente Knop revisó su informe tal como lo presentó. El Egg Nog Jog fue bien con 51 participantes y el Conchas and Coco fue bien recibido pero podría tener una duración más corta. El programa ESL se puso en marcha y comenzará en enero.

Informe de la Fundación de Parques de Harvard

Ningún informe nuevo.

Nuevo Negocio

La Directora de Finanzas, Deb Bejot, señaló que en el taller de presupuesto se hará una solicitud para que el proyecto de pozo/bomba del Milky Way Park se financie a través del fondo general de mejoras de capital utilizando fondos ARPA.

Superintendente Knop distribuyó los Resultados de la Encuesta/Borrador 1 para que la junta los revise y los analice en la próxima reunión.

La próxima reunión es el lunes 15 de enero de 2024 a las 6pm.

A las 8:05 pm, Scott Logan hizo una moción, apoyada por la Concejala Lancaster, para levantar la sesión. Todos si. Moción aprobada.

Presentado por:
Presidente Jay Schulz