

ACTA DE LA REUNIÓN DE LA JUNTA DE PARQUES Y RECREACIÓN DEL 18 DE MARZO DE 2024

El Presidente John Lavallee declaró abierta la reunión a las 6:03 pm. Miembros de la junta presentes: Presidente John Lavallee, Concejala Lisa Haderlein, Concejala Lori Lancaster, Scott Logan y Pep Saucedo. La Concejala Rosa Luna estuvo ausente. También estuvieron presentes el Alcalde Kelly y el Administrador de la Ciudad Lou Leone.

Comentario Público

Ninguno

Aprobación de Actas

Scott Logan hizo una moción, apoyada por Pep Saucedo, para aceptar el Acta de la Junta del Parque del 26 de febrero de 2024, tal como se presentó. Todos sí. Moción aprobada.

Presentación NISRA

- Jim Wiseman, Director Ejecutivo de la Asociación de Recreación Especial del Norte de Illinois (NISRA), se dirigió a la Junta de Parques y Recreación (P/R). NISRA es una asociación de 13 personas, con 8 distritos de parques y 5 municipios; La Ciudad de Harvard ha sido miembro de NISRA durante 40 años. NISRA está dividida en cuatro regiones, con coordinadores regionales; Harvard está en la región noroeste.
- Rebecca Warren revisó la capacitación del personal y describió cuatro nuevos programas que se ofrecerán en Harvard este verano: aeróbic acuático del 13 de junio al 25 de julio (piscina); Serie de deportes de verano del 13 de junio al 25 de julio (Shadow Creek Park); Game Show Showdown del 11 de junio al 23 de julio (sala comunitaria) y Swim Skills del 11 de junio al 23 de julio (piscina).
- Rodney Ervin, Coordinador Regional de la División Noroeste, indicó que se reunirá con Lou para discutir algunas cosas para Harvard.
- NISRA tiene una instructora de ZUMBA, Sylvia, que podría ofrecer un programa familiar de Zumba en el futuro.
- Jim distribuyó y revisó un folleto y folletos que describen los servicios de inclusión de NISRA.

El Administrador de la Ciudad, Leone, agradeció a Jim, Rebecca y Rodney por asistir y destacó su agradecimiento por su ayuda al ofrecer ayuda a nuestros residentes con necesidades especiales y trabajar con los programas de Parques y Recreación. La esperanza es garantizar que Harvard y NISRA sean mejores socios en el futuro.

Solicitud de Exención de Tarifa de Harvard Milk Days

Mike Bannwolf estuvo presente en representación de los Harvard Milk Days. Describió varias actividades mientras Milk Days celebra su 83^o año y señaló que Milk Days espera trabajar con la Ciudad. Los proyectos en curso incluyen el área cercada y el mural en 5 puntos. En la investigación de Scott, el Administrador de la Ciudad Leone confirmó que las tarifas fueron eximidas en 2021, 2022 y 2023. Scott Logan hizo una moción, apoyada por Pep Saucedo, para recomendar al Concejo Municipal la aprobación de una exención de tarifas para los Harvard Milk Days. La reserva del refugio del parque incluye el uso del Milky Way Park, los refugios del parque y las tarifas de seguridad. Pep comentó que es lo correcto con la cantidad de dinero que Milk Days devuelve a los parques. El Administrador de la Ciudad, Leone, señaló que la sección del formulario que enumera la inelegibilidad para la exención de tarifas es solo una guía. Se aclaró que Milk Days no cobra entrada y los vendedores sí pagan para participar. Votación nominal: Lavallee, sí; Lancaster, sí; Saucedo, sí; Logan, sí y Haderlein, sí. La moción fue aprobada cinco a cero. Esta recomendación pasará al Concejo Municipal para su aprobación final el 26 de marzo.

Healing Hearts with Hooves & Hounds Solicitud para usar Milky Way Park el 29 de junio de 2024 para Una Exhibición de Autos/ Feria de Vendedores de Artesanías

El Administrador de la Ciudad, Leone, informó que el representante de Healing Hearts no pudo asistir a la reunión debido a Covid. Scott Logan hizo una moción, apoyada por la Concejala Lancaster, para posponer la solicitud hasta la reunión de abril. Votación nominal: Lancaster, sí; Saucedo, sí; Logan, sí; Haderlein, sí y Lavallee, sí. La moción fue aprobada cinco a cero.

Enmienda propuesta al Plan Maestro de Parques de 2015

El Administrador de la Ciudad, Leone, indicó que la Ciudad está buscando presentar una solicitud de subvención OSLAD 2024 para el desarrollo del lado sur del Milky Way Park. Christopher B. Burke Engineering (CBBEL) tiene una especialidad en la redacción de subvenciones OSLAD y ha sugerido la enmienda propuesta al Plan Maestro de Parques de 2015 que ayudará a desarrollar la solicitud de subvención para ganar puntos para ser elegible para la subvención. En la investigación del Concejal Lavallee, Lou dijo que la enmienda propuesta simplemente establece parámetros para el Milky Way Park (MWP). La subvención de OSLAD se vence a finales de julio.

La Concejala Haderlein expresó su preocupación porque la Ciudad no ha implementado la mayor parte de lo que está en el Plan Maestro de Parques de 2015 y ahora está buscando crear otro plan para MWP. El Alcalde Kelly señaló que hay interés en crear un plan integral solo para MWP que pueda incorporarse en un plan maestro actualizado en una fecha posterior. Lou señaló que el plan está a punto de quedar obsoleto y no se ha cumplido estrictamente, pero el objetivo es actualizar ese plan para tener una base sólida en todos los parques para seguir adelante. El Alcalde Kelly relató que el cumplimiento del plan está dictado por decisiones de la Junta de P/R y, en última instancia, del Concejo Municipal; Hasta la fecha, la junta no ha seguido el plan. La Junta de P/R discutió los fondos limitados que están disponibles para utilizar más allá de los salarios y el mantenimiento del parque/piscina. A la Concejala Haderlein le gustaría ver todas las posibilidades y características potenciales del sistema de parques que incluiría MWP para poder equilibrarlas entre sí desde un punto de vista presupuestario. Lou dijo que los fondos de OSLAD no se pueden utilizar para un plan maestro, sólo para el desarrollo real o la compra de terrenos. Actualmente, no hay subvenciones CMAP disponibles para el desarrollo de un plan maestro de parques. Lou ha presentado una solicitud de subvención CMAP para un sendero principal para caminar/andar en bicicleta.

Scott Logan hizo una moción para recomendar al Concejo Municipal la aprobación de la enmienda propuesta al Plan Maestro de Parques de 2015 tal como se presentó. Pep solicitó más aclaraciones sobre el proceso de subvención y el uso de los fondos. Scott luego retiró su moción. El Administrador de la Ciudad, Leone, describió el alcance del trabajo de CBBEL y el resumen de honorarios por un monto de \$28,152. El pago saldrá del fondo de la cuenta del mercado monetario y podrá compensarse con la venta del camión P/R si se declara excedente (más adelante en la agenda); El valor del Libro Azul es de \$36,000 a \$38,000 dólares. También brindó una descripción general de los desarrollos proyectados que se están planificando en el lado sur de MWP para 2024 y fases futuras. Lou sintió que las posibilidades de recibir la subvención eran altas. Estaba seguro de que el proceso se puede completar y presentar a tiempo, lo que incluiría aportes de la comunidad sobre el plan conceptual. La Ciudad debería recibir una notificación antes de agosto si se otorgó la subvención.

Después de la discusión, Scott Logan hizo una moción, apoyada por Pep Saucedo, para recomendar al Concejo Municipal que enmiende el Plan Maestro de Parques de 2015 para incluir el lenguaje enmendado tal como se presentó. Votación nominal: Saucedo, sí; Logan, sí; Haderlein, no; Lavallee, sí y Lancaster, sí. La moción fue aprobada cuatro a uno.

Subvención OSLAD – Propuesta de Plan Maestro

Scott Logan, secundado por Pep Saucedo, hizo una moción para recomendar al Concejo Municipal la aprobación de la propuesta de Christopher Burke Engineering para completar un Plan de Parque para Milky Park y ayudar a la Ciudad con la Solicitud de Subvención OSLAD asignando fondos por un monto de \$28,152. Votación nominal: Logan, sí; Haderlein, no; Lavallee, sí; Lancaster, sí y Saucedo, sí. La moción fue aprobada cuatro a uno.

Estructura de Tarifas de Programación

El Alcalde Kelly inició una discusión para aumentar la tarifa de programación para no residentes a medida que la Ciudad implementará más programación el próximo año. La tarifa de no residente actual es del 10% sobre la tarifa de residente. Su recomendación es que la tarifa se incremente al menos al 25%, si no al 50%. Scott Logan hizo una moción, apoyada por Pep Saucedo, para aumentar las tarifas para no residentes al 30% sobre las tarifas para residentes para toda la programación. Votación nominal: Haderlein, sí; Lavallee, sí; Lancaster, sí; Saucedo, sí y Logan, sí. La moción fue aprobada cinco a cero. La Junta de P/R discutió la recopilación de datos para avanzar en todos los programas.

Discusión sobre el Camión P/R

El Administrador de la Ciudad, Leone, propuso declarar la camioneta Ford F150 P/R 2022 como propiedad excedente. Ya ha hablado con el presidente de la Comisión de Administración para trasladarlo al Ayuntamiento el próximo 26 de marzo. Se hizo una moción Scott Logan, secundada por la Concejala Lancaster, para recomendar al Concejo Municipal declarar el camión de parques y recreación como propiedad excedente con una oferta mínima de \$30,000. Votación nominal: Haderlein, sí; Lavallee, sí; Lancaster, sí; Saucedo, sí y Logan, sí. La moción fue aprobada cinco a cero.

Actividades de Invierno en Milky Way Park (Quitanieves/Estacionamiento de Remolques para Motos de Nieve)

Scott relató su preocupación de que no hay estacionamiento durante el invierno en Milky Way Park para los motonieves. El consenso fue ordenar al Director Interino de P/R que hablara con Obras Públicas para limpiar un área más cercana al lado noroeste del parque junto a la cancha de baloncesto para acomodar el estacionamiento para motos de nieve y remolques. Esta sería una prioridad muy baja durante un evento de nieve.

Informe del Alcalde

El Alcalde Kelly informó que el Personal está en proceso de entrevistar a los candidatos para el puesto de Superintendente de Parques y Recreación. Hubo 6 solicitantes para el puesto, que se redujo a 5 para la segunda ronda de entrevistas. Los 2-3 finalistas principales serán entrevistados por la Junta de P/R y la decisión final será tomada por el Alcalde Kelly y el Administrador de la Ciudad Leone. Se programaron reuniones especiales de la Junta de P/R para los días 3 y 4 de abril a las 6 pm para realizar entrevistas.

Informe de Parques y Recreación

El Administrador de la Ciudad, Leone, revisó el informe del Superintendente de Parques y Recreación.

Nuevo Negocio

Refugios Permitidos para Alquiler

Lou informó a la Junta del Parque que alguien solicitó alquilar un refugio que no está en la lista de refugios disponibles, pero no estaba seguro de cuál refugio. El consenso fue agregar cualquier refugio de propiedad de la Ciudad a la lista de refugios disponibles para alquiler. El MWP West Shelter ahora abarca el parque para perros y será eliminado de la lista de refugios disponibles para alquiler.

La próxima fecha de reunión ordinaria es el 15 de abril de 2024 a las 6 pm.

A las 8:01 pm, Pep Saucedo hizo una moción, secundada por la Concejala Haderlein, secundada por la Concejala Lancaster para levantar la sesión. Todos sí. Moción aprobada.

Presentado por:
Presidente John Lavallee